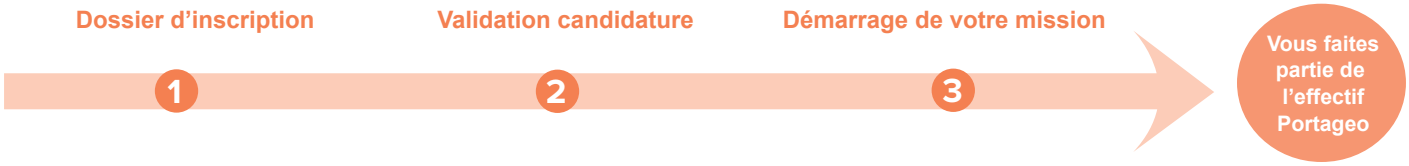
Dossier d'inscription

portageo

Vous avez décidé de rejoindre Portageo. Nous sommes sensibles à votre confiance et vous en remercions ! À présent, vous allez pouvoir nous adresser votre dossier d'inscription, qui déclenchera l'envoi du contrat de travail Portageo.

Votre dossier d'inscription sera composé des éléments suivants OBLIGATOIRES :

- **1 - Contrat commercial**
  Signé avec votre client : premier contrat de prestation négocié entre vous et votre client. Ce contrat doit être établi entre votre client et Portageo, et être validé par votre client. Attention, nous ne pourrons pas vous embaucher sans ce premier contrat.
- **2 - Fiche de renseignements** *(page 2)*
  Ce document doit être dûment complété et signé par vos soins.
- **3 - Pièces administratives** *(page 3)*
  Pièces nécessaires pour l'établissement du contrat de travail.



1

Réception de votre dossier d'inscription :

- Veuillez nous adresser votre dossier complet au minimum 48h avant le début de la prestation par **e-mail** à : **contact@portageo.fr** **ou courrier postal :** Portageo, 5 Esplanade Compans Caffarelli - Bât.A - CS 57130 - 31071 Toulouse CEDEX 7
- Votre interlocuteur commercial Portageo en accusera bonne réception et vous accompagnera le cas échéant dans sa bonne complétion, avant de le soumettre à la Direction pour validation.

2

Validation de votre candidature :

- La Direction analysera et validera le cas échéant votre candidature. Elle vous attribuera alors une **Gestionnaire Portageo** attitrée.
- Votre Gestionnaire vous adressera dans un premier temps votre **contrat de travail en portage salarial**, et vous accompagnera désormais au quotidien chez Portageo.

3

Démarrage de votre mission

- Dès réception du contrat de travail signé par vos soins, Portageo procèdera à votre déclaration d'embauche et **validera le contrat commercial** établi par votre client dont un exemplaire vous sera retourné.
- Vous pourrez **démarrer votre première mission**, et vous laisser "porter" en toute sérénité. Vous serez salarié de Portageo et bénéficierez de l'ensemble de nos services.

Dossier d'inscription

portageo

Date inscription : .....

Vos coordonnées

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur

Nom : .....

Prénom : .....

Nom de jeune fille : .....

Adresse : .....

.....

Code postal : .....

Ville : .....

Téléphone fixe : .....

Téléphone portable: .....

Télécopie : .....

E-mail : .....

E-mail 2 : .....

Éléments administratifs

Date de naissance : .....

à : ville et département / pays .....

.....

Nationalité : .....

Situation de famille : obligatoire .....

Nombre d'enfants à charge : obligatoire .....

N° de sécurité sociale : .....

Votre situation professionnelle avant de nous rejoindre :

☐ Indépendant / Freelance

☐ Salarié autre que dans une entreprise de portage salarial

☐ Salarié porté dans une société de portage salarial :

Préciser la société :

.....

☐ Demandeur d'emploi

☐ Sans activité

☐ Intérimaire

☐ Retraité

☐ Pensionné (invalidité, etc.)

Éléments administratifs *(suite)*

Cumul d'emploi : Exercerez-vous, en même temps que votre activité chez Portageo, une ou plusieurs autres activités en tant que salarié ?

☐ Oui ☐ Non

Si oui, préciser le nombre d'heure total dans le mois, pour lequel vous exercez cette (ces) autre(s) activité(s) salariée : .....

Avez-vous un statut de travailleur handicapé ? ☐ Oui ☐ Non

Votre activité

Vous rejoignez Portageo pour exercer une activité de : préciser votre activité

.....

.....

Type de contrat de travail : ☐ CDD ☐ CDI

Date de début : .....

Missions à l'étranger:

Pour votre (vos) missions, serez-vous amené(e) à vous rendre à l'étranger ? ☐ Oui ☐ Non

Parrainage

Préciser le nom du parrain éventuel :

.....

Votre interlocuteur commercial

Nom : .....

☐ Je reconnais avoir reçu un exemplaire de la convention de portage en vigueur à la date de signature du présent dossier d'inscription.

Un nouvel exemplaire me sera également remis contre signature, avec mon premier contrat de travail en portage salarial. La convention de portage permet de connaître les règles du portage salarial, notamment des cas de recours au portage salarial, ainsi que les règles dérogatoires du droit du travail qui régissent une relation salariée en portage salarial."

Signature

Date, nom et prénom, faire précéder la signature de la mention « lu et approuvé »

Dossier d'inscription

portageo

Pièces administratives demandées

Pièces administratives à fournir :

Carte d'identité

Photocopie recto / verso de la **carte d'identité**, du passeport ou du titre de séjour permettant de travailler en France (si étranger hors CEE).

Photo d'identité

Fournir une **Photo d'identité** récente.

RIB

Fournir un original d'un **Relevé d'identité bancaire.**

Curriculum Vitae

Fournir un **Curriculum Vitae** (dans sa dernière version à jour).

Fiche d'aptitude

Photocopie de votre dernière **Fiche d'aptitude délivrée par la Médecine du Travail**, au cours des **6** derniers mois (si vous avez été salarié(e) avant votre entrée chez Portageo).

Sécurité sociale

Photocopie de l'attestation papier de la **carte de sécurité sociale** (attestation papier adressée en même temps que votre carte vitale) ou photocopie de la **carte vitale** elle-même

Diplômes / Certificats de travail

Photocopie(s) de votre (vos) **diplôme(s)** ou **Certificats de travail** justifiant de l'expérience dans l'activité que vous souhaitez exercer chez Portageo.

Pièces à fournir selon votre situation :

Carte grise

Si vous effectuez des déplacements avec votre véhicule, veuillez joindre une photocopie de la **carte grise** de votre véhicule.

Assurance véhicule

Si vous effectuez des déplacements avec votre véhicule, veuillez joindre une attestation **d'assurance du véhicule** pour trajets privés et professionnels.

Pôle emploi

Si vous êtes inscrit au chômage, veuillez joindre une copie de la notification de décision de Pôle emploi.

Cumul emploi

Si vous exercer une activité comme salarié en plus de vos misions avec Portageo, veuillez joindre la copie de votre dernier bulletin de salaire.

Retraite

Si vous êtes actuellement retraité, veuillez joindre une copie du dernier titre de pension ou de la notification de décision.

Travailleur handicapé

Si vous êtes reconnu **Travailleur handicapé,** veuillez joindre une notification de décision administrative.

Télétravail

Si dans le cadre de vos missions en portage salarial, vous réalisez des prestations depuis votre domicile, veuillez joindre votre **attestation d'assurance multirisque habitation.**

Prestation à temps partiel

Si vous prestez moins de 24H par semaine ou 104H par mois en portage salarial, veuillez nous adresser une attestation sur l'honneur par e-mail ou courrier simple qui détaille les contraintes personnelles qui motivent votre demande.

Exemple : "*Monsieur, Pour des raisons XXXXXXX (cumul d'emplois, cumul emploi / retraite, cumul activité salariée et activité indépendante, choix personnel, soucis de santé, etc...) je désire travailler à temps partiel, moins de 104 h / mois (ou 24 h / semaine). Je vous remercie d'en tenir compte. Bien cordialement.*"

Attention : nous ne pouvons pas traiter votre inscription s'il manque une de ces pièces. Merci dans ce cas de différer votre inscription.